



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 12.09.2020

№ 53

г. Апшеронск

**О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 19 декабря 2019 года № 81 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета)»**

В соответствии с решением Совета муниципального образования Апшеронский район от 03 сентября 2020 года № 408 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Апшеронский район от 23 сентября 2015 года № 7 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Апшеронский район», а также в целях организации исполнения районного бюджета п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в раздел 6 приложения к приказу Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 19 декабря 2019 года № 81 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета)» изменение, изложив пункт 6.12 в следующей редакции:

«6.12. В ходе исполнения районного бюджета в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 12 ноября 2019 года № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году» (далее - Закон № 367-ФЗ), Положением о бюджетном процессе или решением, показатели сводной росписи могут быть изменены в соответствии с решением начальника управления (администрации муниципального образования Апшеронский район) без внесения изменений в решение.

Решение о внесении изменений в сводную роспись без внесения изменений в решение принимается начальником управления на основании Заключения о внесении изменений в сводную роспись (далее – Заключение), составленного по форме, согласно приложению № 6 к Порядку. Заключение

формируется на бумажном носителе работником соответствующего отдела Финансового управления. Заключение по расходам, курируемым ООФДБ, подписывается начальником (заместителем начальника) ООФДБ и представляется работником ООФДБ в бюджетный отдел. Бюджетный отдел передает Заключение соответствующего отдела (формирует и передает сводное Заключение, в случае наличия расходов, курируемых ООФДБ и бюджетным отделом) начальнику управления для принятия решения (согласования).

При подготовке Заключения учитываются положения пункта 3 статьи 217, пункта 3 статьи 232 Бюджетного кодекса, статьи 22.1 решения о бюджетном процессе и (или) решения.

Заключение содержит: основание изменения; ссылку на пункт, статью Бюджетного кодекса и (или) Положения о бюджетном процессе и (или) решения, в соответствии с которыми возможно внесение изменений в сводную роспись без внесения изменений в решение; коды бюджетной классификации, по которым предлагается изменение; суммы изменений; код вида изменений и ссылку на соответствующий ему подпункт в настоящем пункте; перечень обосновывающих документов; номера справок-уведомлений. В заключении при необходимости указывается другая информация (аналитические классификаторы).

Главный распорядитель (главный администратор источников) в случае необходимости внесения изменения в показатели сводной росписи посредством Заключения (муниципального правового акта муниципального образования Апшеронский район) направляет в Финансовое управление:

в электронном виде справку-уведомление об изменении показателей сводной росписи (сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств), заполненную в соответствии с требованиями настоящего Порядка, в том числе с указанием аналитических классификаторов: вид изменений; код, закрепленный настоящим пунктом в разрезе случаев внесения изменений в сводную роспись;

на бумажном носителе пояснительную записку.

В пояснительной записке в обязательном порядке указываются:

ссылка на пункт Положения о бюджетном процессе, в соответствии с которыми возможно внесение изменений в сводную роспись без внесения изменений в решение;

код вида изменений и ссылку на соответствующий ему подпункт в настоящем пункте;

коды бюджетной классификации, по которым предлагается указанное изменение;

суммы указанных изменений;

перечень прилагаемых к пояснительной записке в соответствии с настоящим Порядком обосновывающие соответствующие изменения документы (далее – обосновывающие документы);

иная информация в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Кроме того, в пояснительной записке в установленных настоящим пунктом случаях указывается следующая дополнительная информация: