



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 06.03.2018

№ 19

г. Апшеронск

О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 21 марта 2017 года № 17 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, из бюджета муниципального образования Апшеронский район»

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях совершенствования правового регулирования отношений, возникающих при заключении соглашений о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, из бюджета муниципального образования Апшеронский район, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 21 марта 2017 года № 17 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, из бюджета муниципального образования Апшеронский район» следующие изменения:

1) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, из бюджета муниципального образования Апшеронский район при необходимости дополняются иными положениями с учетом правовых актов Российской Федерации.»;

2) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Начальник управления



О.В.Чуйко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Финансового управления
администрации муниципального
образования Апшеронский район
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
приказом Финансового управления
администрации муниципального
образования Апшеронский район
от 21 марта 2017 года № 17
(в редакции приказа Финансового
управления администрации
муниципального образования
Апшеронский район
от _____ № _____)

**ТИПОВАЯ ФОРМА
соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий муниципальным
учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг,
из бюджета муниципального образования Апшеронский район**

Г. _____ «___» _____ 20__ год

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Апшеронский район)

действующий на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

органа на заключение настоящего Соглашения)

в лице _____
(должность, ф.и.о. уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

лица на подписание Соглашения)

именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, с одной стороны, и

_____ ,
(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг)

в лице _____ ,

(должность, ф.и.о. уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

лица)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета муниципального образования Апшеронский район _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Апшеронский район

о районном бюджете)

_____ (наименование и реквизиты муниципального правового акта администрации муниципального образования Апшеронский район,

_____ (далее – Порядок),
устанавливающего порядок предоставления субсидии)

в целях реализации _____

(наименование и реквизиты муниципального правового акта администрации муниципального образования

Апшеронский район, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Апшеронский район или муниципальная

программа муниципального образования Апшеронский район)

заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Апшеронский район (далее – районный бюджет) Получателю субсидий в целях _____ (далее – субсидия).

(цель предоставления субсидии)

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию _____

(наименование и реквизиты муниципального

правового акта администрации муниципального образования Апшеронский район, устанавливающего соответствующее расходное

_____ ,
обязательство муниципального образования Апшеронский район или мероприятие муниципальной программы муниципального

_____ в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных
образования Апшеронский район)

ассигнований, доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств в размере _____ рублей ____ копеек в соответствии и на условиях, установленных Порядком¹⁾ на _____.

(цифрами, прописью)

(счет Получателя)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного финансового контроля, муниципального финансового контроля в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, муниципального финансового контроля и (или) в случае недостижения Получателем показателей результативности требует возврата полученной субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.6. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии в соответствии с Порядком принимает по согласованию с Финансовым управлением администрации муниципального образования Апшеронский район решение о наличии/отсутствии потребности в указанных средствах²⁾.

2.1.7. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить в срок до ____ . ____ . ____ достижение следующих показателей результативности _____³⁾.

2.2.5. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, муниципального финансового контроля и (или) в случае недостижения показателей результативности осуществить возврат субсидии в соответствии Порядком.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году в течение _____ остатков субсидии,

(срок в соответствии с Порядком)

не использованных в отчетном финансовом году,^{2), 3)} в случае принятия Уполномоченным органом решения об отсутствии потребности в указанных средствах²⁾.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно), до __ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств,^{2), 3)} и отчет о достижении показателей результативности³⁾.

2.2.8. Не приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных Порядком³⁾.

2.2.9. Иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов районного бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, муниципального финансового контроля и (или) в случае недостижения показателей результативности, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в районный бюджет в соответствии с Порядком.

3.5. Иные меры ответственности, установленные Порядком.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом, органами государственного финансового контроля, муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии⁵⁾.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается конкретный либо предельный размер субсидии.

²⁾ Указывается в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат.

³⁾ Указывается в случае установления Порядком права Уполномоченного органа устанавливать соответствующие положения в соглашении.

4) Указывается в случае предоставления субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат.

5) Не устанавливается в случае предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям, хозяйственным товариществам и обществам с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческим организациям с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.».

Начальник отдела отраслевого
финансирования и доходов бюджета



И.П.Кудрявцева