



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.01.2018

г. Апшеронск

№ 111

**О мерах по реализации решения Совета муниципального
образования Апшеронский район от 21 декабря 2017 года № 229
«О районном бюджете на 2018 год и на плановый
период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Апшеронский район, утвержденным решением Совета муниципального образования Апшеронский район от 23 сентября 2015 года № 7 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Апшеронский район», в целях обеспечения исполнения решения Совета муниципального образования Апшеронский район от 21 декабря 2017 года № 229 «О районном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – решение о бюджете) постановляю:

1. Финансовому управлению администрации муниципального образования Апшеронский район (Чуйко) (далее – Финансовое управление):
 - 1) организовать исполнение районного бюджета на основе утвержденной сводной бюджетной росписи и кассового плана;
 - 2) обеспечить внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Апшеронский район, в порядке и сроки, установленные Финансовым управлением.
2. Главным администраторам доходов и главным администраторам источников финансирования дефицита районного бюджета в пределах установленной в соответствии с законодательством компетенции:
 - 1) принять меры по обеспечению полноты и своевременности поступления доходов и источников финансирования дефицита в районный бюджет, а также по сокращению задолженности по платежам в районный бюджет, пеням и штрафам;
 - 2) обеспечить:

представление сведений для составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета в порядке и сроки, установленные Финансовым управлением;

формирование и представление бюджетной отчетности, а также анализ фискальных материалов по исполнению районного бюджета в части доходов в порядке и сроки, установленные Финансовым управлением;

возврат в краевой бюджет не использованных по состоянию на 1 января 2018 года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в установленном порядке и сроки;

возврат из бюджетов поселений в районный бюджет не использованных по состоянию на 1 января 2018 года остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в установленном порядке и сроки, либо представление Финансовому управлению сведений о перечислении указанных остатков в районный бюджет для осуществления их зачисления в установленном порядке и сроки;

возврат из бюджета Апшеронского городского поселения бюджетного кредита на частичное покрытие дефицита бюджета с учетом платы за пользование бюджетным кредитом;

в установленном порядке принятие решения о наличии потребности в остатках межбюджетных трансфертов, полученных бюджетами поселений из районного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных по состоянию на 1 января 2018 года, и возврат указанных остатков из районного бюджета в доход бюджетов поселений.

3. Главным распорядителям средств районного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигновками и лимитами бюджетных обязательств в установленном бюджетным законодательством порядке:

1) обеспечить:
результативность, адресность и целевой характер использования средств районного бюджета;

предоставление сведений для составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета в порядке и сроки, установленные Финансовым управлением;

составление, утверждение и ведение бюджетной росписи;
формирование и утверждение муниципального задания подведомственным муниципальным учреждениям муниципального образования Апшеронский район;

ведение реестра расходных обязательств;
формирование и представление бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств, а также аналитических материалов по исполнению районного бюджета в части расходов в порядке и сроки, установленные Финансовым управлением;

соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

сокращение кредиторской задолженности и недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования Апшеронский район;

повышение качества и эффективности бюджетных расходов;

2) получить средства районного бюджета при заключении договоров об оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующим лимитов бюджетных обязательств вправе предусматривать авансовые платежи по теплоснабжению в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования Апшеронский район, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, с соблюдением норм действующего законодательства;

3) разработать и принять, в случае если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальных правовыми актами:

муниципальный правовой акт администрации муниципального образования Апшеронский район, регламентирующий порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в случаях, предусмотренных решением о бюджете;

правовой акт главного распорядителя средств муниципального образования Апшеронский район, регламентирующий порядок определения объема и условия предоставления бюджетным учреждениям муниципального образования Апшеронский район субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) обеспечить до 1 марта 2018 года возврат в районный бюджет в установленном порядке муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Апшеронский район средств субсидий в объеме, соответствующем показателям муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в случае если муниципальное задание является невыполненным;

5) обеспечить возврат в районный бюджет не использованных в отчетном финансовом году остатков средств, либо в случае необходимости принятие решений о наличии потребности в направлении на те же цели в 2018 году не использованных в отчетном финансовом году остатков средств, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) провести до 5 декабря 2018 года анализ ожидаемых результатов выполнения муниципальных бюджетными учреждениями муниципального образования Апшеронский район в 2018 году муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

7) не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Апшеронский район

предварительного отчета об исполнении муниципального задания в части показателей объема оказания муниципальных услуг за 2018 год представить в Финансовое управление сведения об объемах субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, уточненные с учетом информации, указанной в предварительном отчете, а также предложения по изменению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных субсидий;

8) обеспечить контроль за возвратом в районный бюджет до окончания текущего финансового года средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Апшеронский район, в случае если показатели объема муниципального услуги (работы), указанные в предварительном отчете об исполнении муниципального задания, меньше показателей объема, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений);

9) провести до 5 декабря 2018 года анализ причин образования остатков средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Апшеронский район, не использованных муниципальными учреждениями в течение текущего финансового года;

10) одновременно с представлением материалов, указанных в подпункте сельском настоящего пункта, по результатам проведенного анализа причин образования остатков средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Апшеронский район, не использованных муниципальными бюджетными учреждениями в течение текущего финансового года (при их наличии), в случае, если причиной образовавшихся остатков средств субсидий являются неправильно (необоснованно) рассчитанные нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, на содержание имущества, представить в Финансовое управление предложения по изменению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных субсидий.

4. Управлению организационно-кадровой и правовой работы администрации муниципального образования Апшеронский район (Большакова) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Апшеронский район.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Глава муниципального образования
Апшеронский район

Р.А.Герман