



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 19.12.2019

№ 82

г. Апшеронск

**Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения, определении случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года**

Во исполнение пункта 2 статьи 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 года № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения» и в целях совершенствования деятельности Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 31 июля 2015 года № 44 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»;

2) приказ Финансового управления администрации муниципального образования от 11 июля 2017 года № 39 «О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 31 июля 2015 года № 44 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»»;

2) приказ Финансового управления администрации муниципального образования от 21 сентября 2018 года № 82 «О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 31 июля 2015 года № 44 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»»;

4) приказ Финансового управления администрации муниципального образования от 27 ноября 2018 года № 92 «О внесении изменений в приказ

Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 31 июля 2015 года № 44 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



О.В.Чуйко



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу  
Финансового управления  
администрации муниципального  
образования Апшеронский район  
от 19.12.2020 № 82

## ПОРЯДОК

исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения органов муниципального финансового контроля, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения, а также определяет случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.

1.2. Бюджетные меры принуждения подлежат применению Финансовым управлением администрации муниципального образования Апшеронский район (далее – Финансовое управление) в соответствии с решением Финансового управления о применении бюджетных мер принуждения, принятым на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточненные сведения, (далее - уведомление) в течение 30 календарных дней после получения Финансовым управлением уведомления. Решение Финансового управления о применении бюджетных мер принуждения подлежит исполнению в срок до одного года со дня его принятия.

По решению Финансового управления срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен в случаях и на условиях, определенных приложением к настоящему Порядку.

Подготовка проекта решения Финансового управления о применении бюджетных мер принуждения и обеспечение его принятия в установленные сроки осуществляется бюджетным отделом Финансового управления.

Финансовое управление в целях принятия решения о применении бюджетных мер принуждения или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения вправе направить органу муниципального финансового контроля запрос об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении, в течение



30 календарных дней после его получения, в том числе в случае выявления в уведомлении технических ошибок (описок, опечаток, грамматических или арифметических ошибок либо подобных ошибок) и (или) сведений об объемах средств, использованных с указанными в уведомлении бюджетными нарушениями и частично возмещенных в доход районного бюджета до направления уведомления.

Финансовое управление принимает решение об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных Правилами принятия Министерством финансов Российской Федерации, финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органами управления государственными внебюджетными фондами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07 февраля 2019 года № 91.

1.3. К поселениям, входящим в состав муниципального образования Апшеронский район, получателям средств районного бюджета (далее - поселения), совершившим бюджетное нарушение, применяются следующие бюджетные меры принуждения:

1) беспорное взыскание суммы средств, предоставленных из районного бюджета бюджетам поселений (далее – бюджет поселения);

2) беспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из районного бюджета бюджетам поселений;

3) беспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств районного бюджета;

4) приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, если иное не установлено Порядком);

1.4. Бюджетный отдел Финансового управления, обеспечивающий подготовку и принятие Финансовым управлением решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанного решения, в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения соответствующему поселению, копии соответствующих решений - органу муниципального финансового контроля и объекту муниципального финансового контроля, указанному в решении о применении бюджетных мер принуждения.

## 2. Порядок исполнения решения о беспорном взыскании, решения об изменении (отмене) решения о беспорном взыскании



2.1. Основанием для применения бюджетных мер принуждения, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 1.3 настоящего Порядка, (далее - бюджетные меры принуждения в виде бесспорного взыскания) является поступление в Финансовое управление уведомления о следующих бюджетных нарушениях:

1) нецелевое использование средств районного бюджета, источником финансового обеспечения которых являлся межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение;

2) невозврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету поселения из районного бюджета;

3) неперечисление либо несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным бюджету поселения из районного бюджета;

4) нарушение условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного бюджету поселения из районного бюджета, в том числе использование соответствующих средств бюджета на цели, не предусмотренные правовым актом (договором), являющимся основанием для предоставления указанных средств.

2.2. При поступлении в Финансовое управление уведомления о применении мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, ответственным по подготовке проекта решения Финансового управления о применении бюджетных мер принуждения и обеспечению его принятия в установленные сроки является бюджетный отдел Финансового управления.

Бюджетный отдел Финансового управления не позднее 30 календарных дней с даты подписания приказа Финансового управления о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания обеспечивает направление его копии с сопроводительным письмом в отдел казначейского контроля Финансового управления или в отдел № 20 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю в Апшеронском районе (далее - Управление Федерального казначейства) заказным письмом с уведомлением либо нарочно под роспись с указанием даты вручения.

2.3. Отдел казначейского контроля Финансового управления или Управление Федерального казначейства на основании приказа Финансового управления о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания осуществляет взыскание за счет средств, находящихся на счете бюджета поселения, открытом в Управлении Федерального казначейства.

В случае недостаточности средств на счете бюджета поселения в текущем операционном дне, взыскание остатка средств осуществляется в последующие дни исходя из сумм поступлений, подлежащих перечислению в бюджет поселения.

2.4. В случае принятия Финансовым управлением решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания бюджетный отдел Финансового управления не позднее следующего



рабочего дня с даты принятия соответствующего правового акта обеспечивает направление его копии с сопроводительным письмом в отдел казначейского контроля Финансового управления или в Управление Федерального казначейства заказным письмом с уведомлением либо нарочно под роспись с указанием даты вручения.

### 3. Порядок исполнения решения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов, решения об изменении (отмене) решения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов

3.1. Приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджету поселения осуществляется путем изменения соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств по расходам на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, согласно принятому Финансовым управлением решению о применении бюджетных мер принуждения.

3.2. Приостановление (сокращение) предоставления из районного бюджета бюджету поселения межбюджетных трансфертов (за исключением дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений) осуществляется по одноименным видам межбюджетных трансфертов, предусмотренных сводной бюджетной росписью районного бюджета на текущий финансовый год, если иное не установлено настоящим пунктом.

Под одноименными видами межбюджетных трансфертов понимаются межбюджетные трансферты, имеющие аналогичные цели их предоставления.

В случае если предоставление из районного бюджета одноименных видов межбюджетных трансфертов не предусмотрено бюджету поселения в текущем финансовом году либо данные межбюджетные трансферты перечислены в полном объеме (в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете) Финансовым управлением осуществляется приостановление (сокращение) предоставления бюджету поселения других межбюджетных трансфертов, предусмотренных сводной бюджетной росписью районного бюджета на текущий финансовый год, с учетом особенностей, установленных абзацем пятым настоящего пункта.

В случае превышения объема межбюджетных трансфертов, подлежащих приостановлению (сокращению), над объемом одноименных видов межбюджетных трансфертов, предусмотренных для предоставления бюджету поселения на период, оставшийся до конца текущего финансового года, осуществляется приостановление (сокращение) предоставления одноименных видов межбюджетных трансфертов в объеме их остатка, а также других межбюджетных трансфертов, предусмотренных сводной бюджетной росписью районного бюджета на текущий финансовый год, в размере превышения объема,



подлежащего приостановлению, над объемом остатка одноименных межбюджетных трансфертов, с учетом особенностей, установленных абзацем пятым настоящего пункта.

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, приостановление (сокращение) предоставления бюджету поселения межбюджетных трансфертов осуществляется в следующем порядке:

в первую очередь подлежат приостановлению (сокращению) дотации, за исключением дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

во вторую очередь, в случае если дотации, указанные в абзаце шестом пункта 3.2 настоящего Порядка, не предусмотрены либо отсутствует свободный остаток или его достаточный объем, приостановлению (сокращению) подлежат межбюджетные трансферты в форме иных межбюджетных трансфертов.

При этом предоставление межбюджетных трансфертов приостанавливается (сокращается), начиная с межбюджетных трансфертов, распределение которых осуществлено нормативным правовым актом с более поздней датой вступления его в силу.

3.4. При принятии Финансовым управлением решения об изменении (отмене) решения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов осуществляется изменение соответствующих лимитов бюджетных обязательств в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета), утвержденным приказом Финансового управления администрации муниципального образования Апшеронский район от 19 декабря 2019 года № 81 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета)».

Заместитель начальника управления,  
начальник бюджетного отдела

Е.В. Гаврияшева

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку исполнения  
решения о применении  
бюджетных мер принуждения,  
решения об изменении  
(отмене) решения о  
применении бюджетных  
мер принуждения

СЛУЧАИ И УСЛОВИЯ

продления срока исполнения бюджетной меры принуждения

1. Настоящий документ разработан в соответствии пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 года № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения» и определяет случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.

2. Финансовое управление администрации муниципального образования Апшеронский район (далее – Финансовое управление) продлевает исполнение бюджетной меры принуждения на срок более одного года с соблюдением следующих требований:

1) превышение установленной исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Апшеронский район общей суммы использованных не по целевому назначению средств бюджетных кредитов, межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджету поселения, входящему в состав муниципального образования Апшеронский район (далее – бюджет поселения) в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, использованных с нарушением условий предоставления бюджетных кредитов, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения;

2) поселение, входящее в состав муниципального образования Апшеронский район, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, (далее - поселение) принимает обязательства, указанные в пункте 3 настоящего документа.

3. Обязательствами, принимаемыми поселением в целях принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года, являются:

1) организация исполнения бюджета муниципального образования (далее –



бюджет поселения) с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения в Финансовом управлении на основании соглашения об осуществлении Финансовым управлением части полномочий муниципального образования по решению вопроса местного значения (далее – Соглашение), или организация исполнения бюджета муниципального образования с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения в УФК по Краснодарскому краю на основании соглашения об осуществлении УФК по Краснодарскому краю отдельных функций по исполнению бюджета муниципального образования при кассовом обслуживании исполнения бюджета муниципального образования, заключенного УФК по Краснодарскому краю и муниципальным образованием и включающего положения:

о передаче Финансовому управлению функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения, или о передаче Управлению Федерального казначейства по Краснодарскому краю функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств бюджета поселения, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения;

о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам муниципального образования, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования, включенным в этот перечень.

Соглашение подлежит заключению в течение 20 рабочих дней со дня принятия Финансовым управлением решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

Администрация муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения информирует Финансовое управление о заключении Соглашения с одновременным направлением его копии;

2) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и



бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств муниципального образования из краевого бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

3) запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, кроме случаев когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из краевого бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджету поселения;

4) согласование с Финансовым управлением проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о бюджете поселения до внесения в представительный орган поселения;

5) ежегодное сокращение объема муниципального долга поселения в номинальном выражении до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения, принятой в отношении нарушений по условиям предоставления и использования бюджетных кредитов;

6) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении поселением обязательств, указанных в настоящем пункте.

4. Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года принимается Финансовым управлением на основании обращения главы администрации муниципального образования об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения, направленного на имя главы муниципального образования Апшеронский район (далее - обращение) и поручения главы муниципального образования Апшеронский район, оформленного в виде резолюции на обращении (далее - поручение главы).

Обращение должно содержать обоснование необходимости установления срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года с указанием реквизитов соответствующих решений о применении бюджетных мер принуждения, сведения о сумме налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения на текущий финансовый год, утвержденного решением представительного органа муниципального образования о бюджете поселения на текущий финансовый год, (далее - налоговые и неналоговые доходы бюджета



поселения), объеме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, предусмотренного поселению на текущий финансовый год приложением к решению о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, устанавливающим распределение между поселениями, указанных межбюджетных трансфертов на текущий финансовый год (далее - дотации), а также согласие главы администрации муниципального образования о принятии и обеспечении выполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа.

5. В течение 5 рабочих дней со дня поступления в Финансовое управление указанного в пункте 4 настоящего документа обращения и поручения главы Финансовое управление устанавливает сведения об общем объеме средств, подлежащих беспорному взысканию, и остатках суммы средств, подлежащих взысканию за счет доходов бюджета поселения, в соответствии с решениями о применении бюджетной меры принуждения, по состоянию на текущую дату.

6. Обязательства, предусмотренные пунктом 3 настоящего документа, принимаются поселением на основании соглашения об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Соглашение об условиях) по форме согласно приложению к настоящему документу.

Соглашение об условиях заключается Финансовым управлением и главой администрации муниципального образования в течение 20 календарных дней со дня поступления в Финансовое управление указанного в абзаце втором пункта 4 настоящего документа обращения и поручения главы.

7. На основании поручения главы при условии заключения поселением Соглашения об условиях в соответствии с пунктом 6 настоящего документа Финансовое управление принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет путем предоставления рассрочки по ежегодному беспорному взысканию суммы средств в размере не более 5 процентов суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения и дотаций ежегодно до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

В случае, если сумма подлежащих ежегодному беспорному взысканию в соответствии с решением о применении бюджетной меры принуждения средств в течение пяти лет превышает 5 процентов суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения и дотации, исполнение бюджетной меры принуждения осуществляется в течение пяти лет ежегодно равными суммами.

Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет принимается Финансовым управлением путем внесения изменений в решение о применении бюджетной меры принуждения.

8. Глава администрации муниципального образования в период действия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года вправе направить в Финансовое управление обращение о его досрочном исполнении.

9. В случае несоответствия значения общего объема средств, подлежащих бесспорному взысканию, значению, установленному в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего документа, и (или) невыполнения поселением требований, установленных пунктом 6 настоящего документа, Финансовое управление информирует главу муниципального образования Апшеронский район и главу администрации муниципального образования о невозможности принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

10. Информация об исполнении обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа, представляется главой администрации муниципального образования в Финансовое управление ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

11. Контроль за исполнением поселением обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа, осуществляется Финансовым управлением.

12. В случае выявления фактов нарушения (неисполнения) поселением обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа и Соглашением об условиях, Финансовое управление принимает решение о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения путем бесспорного взыскания остатка суммы средств, подлежащих взысканию.

Финансовое управление не позднее следующего рабочего дня с даты принятия указанного решения информирует о нем Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю в Апшеронском районе.

13. Бюджетный отдел Финансового управления является ответственным по исполнению настоящего документа, в том числе по подготовке проекта решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения, Соглашения об условиях, обеспечению их принятия и заключения в установленные сроки, контролю за их исполнением, информированию.

Заместитель начальника управления,  
начальник бюджетного отдела

Е.В. Гаврияшева



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к случаям и условиям  
продления срока исполнения  
бюджетной меры  
принуждения

СОГЛАШЕНИЕ  
о продлении исполнения бюджетной меры принуждения

г. Апшеронск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовое управление администрации муниципального образования Апшеронский район, в лице начальника управления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), действующего на основании Положения о Финансовом управлении администрации муниципального образования Апшеронский район, утвержденного решением Совета муниципального образования Апшеронский район от 17 октября 2016 года № 107, именуемое в дальнейшем «Финансовое управление», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование поселения, входящего в состав муниципального образования Апшеронский район), в лице главы \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_ (наименование документа, устанавливающего полномочия лица), именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 года № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения», постановления главы муниципального образования Апшеронский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об установлении требования к продлению бюджетной меры принуждения на срок более одного года», на основании обращения главы \_\_\_\_\_, (наименование муниципального образования), \_\_\_\_\_, поручения главы муниципального образования Апшеронский район (Ф.И.О. главы муниципального образования Апшеронский район) от \_\_\_\_\_ заключили настоящее соглашение (далее - соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение устанавливает условия, при которых Финансовым управлением осуществляется продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в отношении Муниципального образования \_\_\_\_\_ (реквизиты решения о принятии бюджетной меры принуждения).

1.2. Продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в отношении Муниципального образования, осуществляется на срок \_\_\_\_\_.

## 2. Обязанности Сторон

2.1. Муниципальное образование принимает на себя следующие обязательства:

1) организация исполнения бюджета муниципального образования (далее – бюджет поселения) с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета в Финансовом управлении на основании соглашения об осуществлении Финансовым управлением части полномочий муниципального образования по решению вопроса местного значения (далее – Соглашение), или организация исполнения бюджета муниципального образования с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета в УФК по Краснодарскому краю на основании соглашения об осуществлении УФК по Краснодарскому краю отдельных функций по исполнению бюджета муниципального образования при кассовом обслуживании исполнения бюджета муниципального образования, заключенного УФК по Краснодарскому краю и муниципальным образованием и включающего положения:

о передаче Финансовому управлению функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, или о передаче Управлению Федерального казначейства по Краснодарскому краю функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств местного бюджета, являющемуся неотъемлемой частью соглашения, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта;



о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам Муниципального образования, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам Муниципального образования, включенным в этот перечень.

Соглашение с Управлением Федерального казначейства или Финансовым управлением подлежит заключению в течение 20 рабочих дней со дня принятия Финансовым управлением решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года. Муниципальное образование обязано в течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения с Управлением Федерального казначейства проинформировать Финансовое управление о заключении Соглашения с Управлением Федерального казначейства с одновременным направлением его копии;

2) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения: авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств Муниципального образования из районного бюджета предоставляются иные межбюджетные трансферты; авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта; авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

3) запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, кроме случаев когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из краевого бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджету поселения;

4) согласование с Финансовым управлением проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о бюджете поселения до внесения в представительный орган муниципального образования;



5) ежегодное сокращение объема муниципального долга муниципального образования в номинальном выражении до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения, принятой в отношении нарушений по условиям предоставления и использования бюджетных кредитов;

б) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении Муниципальным образованием обязательств, указанных в настоящем пункте.

2.2. Муниципальное образование до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Финансовое управление информацию об исполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения.

2.3. Финансовое управление осуществляет контроль за исполнением Муниципальным образованием обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения.

2.4. Финансовое управление направляет в Муниципальное образование информацию о согласовании (несогласовании) проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о бюджете поселения в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Финансовое управление.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Муниципальное образование несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Прочие условия

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

5.2. Соглашение прекращает свое действие в случае исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения в отношении Муниципального образования ранее срока, установленного в пункте 5.1 соглашения.

5.3. Условия соглашения могут быть изменены только по письменному соглашению Сторон.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.5. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

5.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную



юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Заместитель начальника управления,  
начальник бюджетного отдела



Е.В. Гавряшева